Утверждаю
директор МБОУ СОШ № 24 п.Бира
_____Д.В.Мостовая

Внутришкольный контроль учебно-воспитательного процесса МБОУ СОШ № 24 п. Бира на 2026-2027 учебный год

№		цели контроля	вид и форма контроля	метод контроля	ответственный	сроки	место и способ подведение итогов
1-4 классы							
1	Комплектование 1 класса	Своевременное отслеживание явки в школу обучающихся проживающих в посёлке	Текущий	Рейд по микрорайонам	Учителя, классные руководители	июнь-август	справка.
2	Комплектование групп внеурочной деятельности Организация режима работы, горячего питания.	Качество организации учебно-воспитательного процесса в режиме продленного дня	Тематический	Просмотр документов по внеурочной деятельности.	Зам. УВР	первая неделя сентября	Производственное совещание. Справка.
3	Входные контрольные работы	Анализ успеваемости обучающихся	Текущий	Контрольные работы	Зам. УВР	22 – 26 сентября	Производственное совещание. Справка
4	Адаптация учащихся Стартовая диагностика для первоклассников	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклас-сников к обучению по ФГОС НОО	Тематический	Наблюдение на уроках. Собеседование. Диагностика.	Зам. УВР	октябрь	Совещание при директоре. Справка.
5	Контроль за техникой чтения	1-4	Уровень сформированности	тематический	Руководитель	ноябрь	справка

	учащихся		навыков чтения		ШМО		
6	Промежуточная аттестация в 1 - 4 классах	Анализ успеваемости обучающихся, объективность выставления оценок.	Тематический Текущий	Просмотр классных журналов. Независимые контрольные работы.	Зам. УВР	декабрь	Информация. Ведомости учёта успеваемости.
7	Проверка электронных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся, дозировка д/з	Электронные журналы 2-4 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	декабрь	Справка, анализ на совещании классных руководителей
8	Состояние проведения индивидуального обучения.	Качество и системность проведения занятий	Текущий	Наблюдение на уроках. Собеседование. Диагностика.	Зам. УВР	январь	Справка.
9	Контроль внеурочной деятельностью в 1 – 4 классах	Качество организации учебно-воспитательного процесса во внеурочной деятельности.	Текущий	Наблюдение на прогулке и занятиях. Собеседование. Диагностика.	Зам. УВР	февраль	Справка.
10	Промежуточная аттестация в 1 - 4 классах	Анализ успеваемости обучающихся, объективность выставления оценок.	Итоговый	Просмотр классных журналов. Независимые контрольные работы.	Зам. УВР	март-апрель	Информация. Ведомости учёта успеваемости.
11	Итоговая аттестация обучающихся (ВПР) 4 класса	Качество организации повторения для подготовке к итоговой аттестации	Итоговый	Срезы	Зам. УВР	апрель май	Справка. Совещание при директоре
5 – 8 классы							
1	Адаптация	Обеспечение	Учащиеся 5	Классно-	Зам. УВР	сентябрь	Совещание при

	обучающихся 5 класса к новым условиям обучения	преемственности в развитии. Особенности адаптации обучающихся 5 класса к новым условиям обучения: комфортность, эмоциональный фон, нагрузка и т.п. Единство требований к учащимся 5 класса со стороны учителей-предметников	класса, учителя, работающие в классах	обобщающий, посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование			директоре. Справка.
2	Организация индивидуально го коррекционного обучения детей	Определение учителей и графика занятий	Персональные беседы.	Персональные беседы.	Зам. УВР	сентябрь	Справка.
3	Работа с детьми “группы риска”	Формирование банка данных учащихся “группы риска” и неблагополучных семей.	Персональный.	Наблюдение, персональные беседы.	Зам. УВР	сентябрь	Справка
4.	Посещаемость учебных занятий	Своевременное отслеживание посещаемости занятий с целью профилактики не успеваемости	Тематический Промежуточный	наблюдение	Зам. УВР	сентябрь	Справка.
5.	Домашнее задание как способ познавательной активности учащихся	Эффективность различных видов домашнего задания для активизации познавательной активности	Тематический Текущий	наблюдение	Зам. УВР	октябрь	Справка.
6.	Методическое объединение	Эффективность работы ШМО и	Текущий	наблюдение	Зам. УВР	октябрь	Справка.

	учителей предметников.	актуальность рассматриваемых вопросов					
7.	Организация индивидуальных занятий во внеурочное время при подготовке к олимпиаде и промежуточной аттестации	Эффективность работы педагогов, как со слабыми, так и сильными обучающимися	текущий	наблюдение	Зам.УВР	октябрь	Совещание при директоре. Справка
8.	Организация работы в 5 – 8 классах.	Соблюдение требований ФГОС	Тематический,	наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	ноябрь	Справка
9.	Проверка электронных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся, дозировка д/з	Электронные журналы 5 – 8 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	декабрь	Справка, анализ на совещании классных руководителей
10.	Контроль за техникой и качеством чтения учащихся (подготовка к устному тестированию по русскому языку)	5-8 классы	Уровень сформированности навыков чтения	тематический	Руководитель ШМО	декабрь	справка
11.	Проверка классных (электронных) журналов «Выполнение требований учебных программ по предметам в 5- 8 классах. Оценивание знаний обучающихся»	Выполнение требований к ведению классных (электронных) журналов и работа с дневником ру оценке знаний учащихся 5-8 классов	Тематический	Классные журналы 5-8 классов	заместитель директора по УВР	январь	справка
12	Промежуточная аттестация в 5 – 8 классах	Анализ успеваемости обучающихся,	Итоговый	Просмотр классных журналов.	Зам. УВР	март-апрель	Информация. Ведомости учёта успеваемости.

		объективность выставления оценок.		Независимые контрольные работы.			
13	Итоговая аттестация обучающихся (ВПР) 5 - 8 класса	Качество организации повторения для подготовке к итоговой аттестации	Итоговый	Срезы	Зам. УВР	апрель май	Справка. Совещание при директоре
9 - 11 классы							
1	Комплектование 10 класса	Своевременное и качественное отслеживание занятости выпускников 9 класса.	Входной	Сбор справок подтверждений, просмотр документов.	Зам. УВР		Совещание при директоре. Справка.
2	Адаптация обучающихся 10 класса к новым условиям обучения	Обеспечение преемственности в развитии. Особенности адаптации обучающихся 10 класса к новым условиям обучения: комфортность, эмоциональный фон, нагрузка и т.п. Единство требований к учащимся 10 класса со стороны учителей-предметников	Учащиеся, 10 класса, учителя, работающие в классах	Классно-обобщающий, посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	Зам. УВР	сентябрь	Совещание при директоре. Справка.
3	Информационная работа с обучающимися и их родителями о	Состояние информированности обучающихся и их родителей о	Тематический, промежуточный.	Посещение классных родительских собраний.	Зам. УВР	сентябрь	протоколы родительских собраний

	порядке проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов. 9 класс устный экзамен по русскому языку, как допуск к ОГЭ. 11 класс написание итогового сочинения, как допуск к ЕГЭ	порядке проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов.					
4.	Контроль за использованием нормативных документов и ведение внутришкольной документации	проверка классных журналов, личных дел учащихся	Текущий, персональный	Работа с документами	Зам. УВР	октябрь	Совещание при директоре. Справка.
5	Классно-обобщающий контроль 9 классов «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 классах, подготовка к экзаменам	Директор школы, заместитель директора по УВР, ВР, классный руководитель	ноябрь	Совещание Справка.
6	Промежуточная аттестация выпускников 9 класса.	Качество и результативность освоения программ основного общего образования.	Тематический Итоговый	Срезы знаний по математике, русскому языку, информатике, обществознанию, географии, физики, биологии.	Зам. УВР	декабрь	Справка
7.	Промежуточная аттестация	Качество и результативность	Тематический Итоговый	Срезы знаний по математике,	Зам. УВР	декабрь	Справка

	выпускников 11 класса.	освоения программ среднего (полного) общего образования.		русскому языку, обществознанию.			
8.	Проверка электронных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся, дозировка д/з	Электронные журналы 9 – 11 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	декабрь	Справка, анализ на совещании классных руководителей
9.	Классно-обобщающий контроль 11 классе «Диагностика качества обучения и результатов учебно-воспитательного процесса»	Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 11 классе.	Директор школы, заместитель директора по УВР, ВР, классный руководитель	январь	Совещание Справка.
10	Организация индивидуальных занятий во внеурочное время при подготовке к олимпиаде и промежуточной аттестации	Эффективность работы педагогов, как со слабыми, так и сильными обучающимися	текущий	наблюдение	Зам.УВР	октябрь, январь	Совещание при директоре. Справка
11	Ведение папки - портфолио с анализом достижений в учебной деятельности.	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Тематический	Работа с портфолио учеников	Администрация	февраль	Справка
12	Организация индивидуальных занятий во внеурочной деятельности при подготовке к итоговой аттестации	Эффективность работы педагогов	Тематический	наблюдение	Администрация	ноябрь, апрель	Справка Совещание при директоре
13	Подготовка к		Тематический	наблюдение	Администрация		Справка

	итоговой аттестации (консультации согласно графика работы кабинета)					в течении года	
14	Проверка классных (электронных) журналов «Выполнение требований учебных программ по предметам в 9 и 11 классах. Оценивание знаний обучающихся»	Выполнение требований к ведению классных журналов и оценке знаний учащихся 9-11 классов	Тематический	Классные журналы 9-11 классов Дневник.ру	заместитель директора по УВР	март	Справка
15	Промежуточная аттестация в 9 и 11 классах	Анализ успеваемости обучающихся, объективность выставления оценок.	Итоговый	Просмотр классных журналов. Независимые контрольные работы.	Зам. УВР	апрель	Информация. Ведомости учёта успеваемости.